

طلب
تعديل البيانات الأساسية (المنشأة الفردية)

السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الاستثمار
تحية طيبة وبعد،،،

أرجو التفضل بالموافقة على : لشركة

العنوان:

تليفون:

فاكس:.....

ومرفق المستندات المطلوبة.

تحرر بمعرفة مقدم الطلب
تحرر بمعرفة الموظف المختص

استيفاء المستندات (*)		بيان المستندات المطلوبة		م
مستوفاه شكلاً	غير مستوفاه شكلاً	المستندات المقدمة		
			طلب تعديل منشأة فردية موقع من صاحب المنشأة او وكيله .	1111
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	صوره الكتاب المرخص بتأسيس المنشأة والصادر من الهيئة وموجه للسجل التجاري + صورته اى كتاب تعديل صادر للمنشأة .	22
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	أصل مستخرج حديث من السجل التجاري لم يمر على إصداره أكثر من 3 أشهر	3
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	توكيل مباشر من صاحب المنشأة يسمح بإدخال التعديلات على المنشأة في حالة تقديم الطلب من الوكيل	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	صوره من البطاقة الضريبية	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	إيصال سداد رسم النشر في حاله قبول الأوراق	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	صورة إثبات الشخصية لمقدم الطلب	7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	استعلام امنى فى حالة التعديل وصاحبها غير مصرى	8
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	إيصال سداد مقابل اداء الخدمة .	9

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	- في حالة تعديل رأس المال بالزيادة عن مليون جنيه يستوفى إقرار بأن الزيادة تحت مسؤولية صاحب المنشأة دون أدنى مسؤولية على الهيئة .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11	موافقة الجهات المختصة إذا كانت أي من أغراض الشركة المضافة تستوجب الحصول علي موافقات خاصة بمقتضى أحكام القوانين المعمول بها (موافقة مسبقة)

وتتعهد الشركة بأن المستندات الموضحة أعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة .

المستلم	مقدم الطلب
اسم المستلم :	الاسم/الص فة :
التوقيع :	التوقيع :
التاريخ :	التاريخ :
.....	البريد الإلكتروني التليفون :

(*) استيفاء المستندات من حيث الشكل وليس المضمون

مقابل الخدمة

مكان السداد	الجهة المستحقة	القيمة	نوع مقابل الخدمة
مركز خدمات المستثمرين بالقاهرة أو الفروع	الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة	300 جم للنسخة الواحدة	تعديل بيانات المنشأة

الخطوات :-

- 1- اختر الخدمة واحصل على رقم الانتظار من الدور الأرضي ، وسوف نقوم بمراجعة المستندات.
- 2- توجه إلى الشباك المختص بالإدارة العامة للشئون القانونية للشركات (التعديلات) بالدور الثاني لمراجعة طلبك من الناحية الفنية ثم ادفع مقابل الخدمة نقداً بالخزينة.
- 3- الحضور للهيئة لتسلم كتاب السجل والضرائب والصحيفة

زمن أداء الخدمة :
يوم عمل اعتباراً من اليوم التالي لاستلام الطلب مستوفي.

مكان الخدمة :
- الدور الثاني

ملحوظة:

- تستطيع استلام وطباعة المستندات غير المتوفرة لديك من خلال البريد الإلكتروني التالي papers@gafinet.org.eg أو عبر خدمة الـ"واتس أب".
- حرصاً على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعتذر الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة للمستندات المطلوبة.