

طلب

تعديل البيانات الخاصة بالشركات الأجنبية المؤسسة  
وفقاً لأحكام قانون الاستثمار وفروع البنوك الأجنبية

السيد الأستاذ/ رئيس قطاع خدمات الاستثمار  
تحية طيبة وبعد،،،

أرجو التفضل بالموافقة على : ..... لشركة

العنوان:

تليفون:

فاكس:.....

ومرفق المستندات المطلوبة.

استيفاء المستندات ( * )		بيان المستندات المطلوبة	م
مستوفاه شكلاً	غير مستوفاه شكلاً	المستندات المقدمه	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	اولاً: الشركات الأجنبية المؤسسة وفقاً لأحكام قانون الاستثمار	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 طلب باسم رئيس مركز خدمات المستثمرين لاستصدار خطاب موجه للسجل بالتعديل المطلوب	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 توكيل او تفويض بالسير في الإجراءات مترجم وموثق بالخارجية المصرية.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 صورة إثبات شخصية مقدم الطلب .	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 سجل تجاري حديث لم يمر عليه أكثر من ثلاثة اشهر	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 طلب من الشركة مرفق به محضر الجمعية غير العادية للشركة الأم مصدق عليه من الخارجية المصرية متضمن التعديل المطلوب التأشير به في السجل التجاري + ترجمه معتمده في حاله وجود لغة أجنبية	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	في حالة التصفية :- يتم تقديم تعهد من مدير الفرع بما يفيد الالتزام بتقديم مخالصة من الجهات الحكومية (التأمينات - الضرائب - الجمارك )	
		ثانياً :- فروع البنوك الأجنبية	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 طلب باسم رئيس قطاع خدمات الاستثمار لاستصدار خطاب موجه للسجل يتضمن التعديل المطلوب .	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 اصل كتاب موافقة البنك المركزي المصري علي التعديل المطلوب .	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 سجل تجاري حديث لم يمر عليه أكثر من ثلاثة أشهر	

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	توكيل مقدم الطلب او تفويض + ترجمه معتمده في حاله وجود لغة أجنبية مصدق عليه بالخارجية المصرية.	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	أصل كتاب موافقة المدير الاقليمي للفرع علي التعديل + ترجمه معتمده في حاله وجود لغة أجنبية	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	موافقة البنك الرئيسي بالخارج علي التعديل المطلوب + ترجمه معتمده في حاله وجود لغة أجنبية	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	موافقة الجهات المختصة إذا كانت أي من أغراض الشركة المضافة تستوجب الحصول علي موافقات خاصة بمقتضى أحكام القوانين المعمول بها (موافقة مسبقة)	7

المستلم	
اسم المستلم	.....
:	.....
التوقيع	.....
:	.....
التاريخ	.....
:	.....

مقدم الطلب	
الاسم/الصفة	.....
:	.....
التوقيع :	.....
:	.....
التاريخ	.....
:	.....
البريد الالكتروني:	.....
التليفون :	.....

ونتعهد الشركة بان المستندات الموضحة اعلاه تتفق في الشكل والمضمون مع صحيح القانون والإجراءات المتبعة .  
(\* ) استيفاء المستندات من حيث الشكل وليس المضمون

### مقابل الخدمة

نوع مقابل الخدمة	القيمة	الجهة المستحقة	مكان السداد
تعديل بيانات فروع البنوك والشركات الأجنبية	500 جنية مصري	هيئة الاستثمار	خزينة مركز خدمات المستثمرين بالقاهرة أو الفروع

### الخطوات :-

- 1- اختر الخدمة واحصل على رقم الانتظار من الدور الأرضي ، وسوف نقوم بمراجعة المستندات.
- 2- توجه إلى الشباك المختص بالإدارة العامة للشئون القانونية للشركات ( التعديلات) بالدور الثاني لمراجعة طلبك من الناحية الفنية ثم ادفع مقابل الخدمة نقداً بالخزينة.
- 3- الحضور إلى الهيئة بعد مضي زمن أداء الخدمة لتسلم المستندات والخطاب الموجة للسجل للتأشير بالتعديل

### زمن أداء الخدمة :

1. بالنسبة لفروع الشركات الأجنبية يوم عمل اعتبارا من اليوم التالي لاستلام الطلب مستوفي.
2. بالنسبة لفروع البنوك الأجنبية يوم عمل اعتبارا من اليوم التالي لاستلام الطلب مستوفي

3.

مكان الخدمة :  
- الدور الثاني

ملحوظة:

- تستطيع استلام وطباعة المستندات غير المتوفرة لديك من خلال البريد الالكتروني التالي [papers@gafinet.org.eg](mailto:papers@gafinet.org.eg) أو عبر خدمة الـ"واتس أب".
- حرصاً على الالتزام بالتوقيتات المحددة لأداء الخدمة تعذر الهيئة العامة للاستثمار والمناطق الحرة عن قبول أي طلبات غير مستوفاة للمستندات المطلوبة.